

**Администрация сельского поселения «Октябрьский сельсовет»**

**Калужской области Ферзиковский район**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08 августа 2017 года №41**

**п.Октябрьский**

**О внесении изменений в Положения**

**об учетной политике Администрации**

**сельского поселения «Октябрьский сельсовет»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010г. №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 1 июля 2013 года №65н «Об утверждении Указаний порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами РФ администрация сельского поселения «Октябрьский сельсовет»  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение об учетной политике Администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет» добавив:

а) п.13 «Осуществление внутреннего финансового контроля»,

б) п.14 «Учет расчетов с подотчетными лицами»,

в) п.15 «Порядок отражения в учете событий после отчетной даты»,

г) п.16 **«**Методы оценки отдельных видов имущества и обязательств».

2. Обнародовать настоящее Постановление путем размещения на информационном стенде администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации сельского поселения О.В.Нефедова

«Октябрьский сельсовет»

13. Осуществление внутреннего финансового контроля и порядок проведения инвентаризации

13.1. Для эффективного и результативного использования бюджетных средств, сохранности финансовых и нефинансовых активов, соблюдения установленных требований и представления достоверной отчетности разработана система внутреннего финансового контроля в Администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет».

13.2. Целью внутреннего контроля является проверка законности и целесообразности хозяйственных операций, полноты их реализации, достоверности отражения в учете.

13.3 Система внутреннего контроля включает проверку:

* соблюдения требований бухгалтерского законодательства;
* точности и полноты составления документов и регистров бухгалтерского учета;
* возможных Ошибок и искажений в учете и отчетности;

- исполнения приказов руководителя;

* сохранности финансовых и нефинансовых активов.

13.4. По этапам осуществления операций внутренний контроль подразделяется:

а) на предварительный - проводится до начала совершения хозяйственной операции (контроль за соответствием принимаемых бюджетных обязательств доведенным лимитам, проверка правильности оформления первичных документов, заключаемых договоров);

б) на текущий - осуществляется на стадии формирования, распределения и использования финансовых ресурсов. Включает в себя контроль за исполнением бюджетной сметы, за суммами дебиторской и кредиторской задолженности, за расходованием денежных средств, выданных под отчет, выявление и устранение ошибок и неточностей, арифметическую проверку документов, регулярный анализ кассового исполнения, анализ соответствия кассовых расходов фактически производимым расходам, ревизию кассы;

в) на последующий - проводится по итогам совершения хозяйственных операций и осуществляется путем проведения сверок взаиморасчетов с контрагентами, соответствия перечня полученных товаров, работ и услуг перечню оплаченных согласно заключенным договорам (госконтрактам), состояния взаиморасчетов с органами, осуществляющими сборы в доходную часть бюджета; проведения инвентаризации материальных ценностей, основных средств, расчетов при подготовке квартальной или годовой отчетности, проверки бухгалтерской документации и отчетности, выявления нарушений и принятия мер по их устранению.

13.5. Мероприятия, проводимые в целях внутреннего контроля:

а) обработка и контроль оформляемых документов;

б) проверка расходования бюджетных средств согласно бюджетной смете;

в) инвентаризация финансовых и нефинансовых активов и обязательств.

13.6. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и отчётности инвентаризация имущества и финансовых обязательств проводится один раз в год перед составлением годовой бухгалтерской отчётности, но не ранее 01 октября текущего финансового года. Требования к проведению инвентаризации содержатся в Методических рекомендациях, утверждённых приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49.

13.7. Для проведения инвентаризации и списания товарно-материальных ценностей создается действующая инвентаризационная комиссия, состав которой утверждается распоряжением Главы администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет».

13.8. При появлении необходимости в данный раздел учетной политики вносятся изменения.

**14**.**Учет расчетов с подотчетными лицами.**

14.1. Выдача аванса под отчёт на хозяйственно-операционные расходы осуществляется безналичным путём (путём перечисления средств на пластиковую карту) либо по письменным заявлениям работников Администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет»

с указанием назначения аванса.

14.2. Аванс под отчёт на хозяйственно-операционные нужды выдаётся на срок не более 25 рабочих дней с момента его получения. Подотчётные лица представляют авансовый отчёт о суммах, использованных на хозяйственно-операционные расходы, в бухгалтерию в течение трёх дней с момента совершения операции. Основанием для принятия бухгалтерией к учёту израсходованных сумм является авансовый отчёт, утвержденный Главой администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет».

14.3. Выдача аванса под отчёт на транспортные расходы осуществляется безналичным путём (путём перечисления средств на пластиковую карту) по письменным заявлениям штатных работников Администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет» с указанием назначения аванса. Основанием для принятия бухгалтерией к учёту сумм, использованных на транспортные расходы, является авансовый отчёт, утвержденный Главой администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет». В течение трёх рабочих дней работник Администрации сельского поселения «Октябрьский сельсовет» (кроме случаев болезни работника, подтверждаемой листком нетрудоспособности) обязан представить в бухгалтерию авансовый отчёт об израсходованных суммах с приложением необходимых оправдательных документов.

14.4. Выдача денежных средств под отчет на транспортные расходы и отчёт по ним производится в соответствии с Порядком использования средств на служебные командировки (приложение 5 к настоящему Положению).

**15**. **Порядок отражения** в **учете событий после отчетной даты**

15.1. Согласно п. 3 Приказа Минфина РФ от 25.11.1998 N 56н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" (ПБУ 7/98)" событием после отчетной даты признается факт хозяйственной деятельности, который оказывает или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имеет место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год.

К событиям после отчетной даты можно отнести:

15.2. События, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых организация вела свою деятельность. К таким событиям можно отнести:

- обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бухгалтерском учете или нарушения законодательства при осуществлении деятельности организации, которые ведут к искажению бухгалтерской отчетности за отчетный период;

* получение от страховой организации материалов по уточнению размеров страхового возмещения, по которому по состоянию на отчетную дату велись переговоры;
* объявление в установленном порядке дебитора организации банкротом, если по состоянию на отчетную дату в отношении этого дебитора уже осуществлялась процедура банкротства;
* продажа производственных запасов после отчетной даты, показывающая, что расчет цены возможной реализации этих запасов по состоянию на отчетную дату был не обоснован.

15.3..События, свидетельствующие о возникших после отчетной даты хозяйственных условиях, в которых организация ведет свою деятельность, к которым можно отнести:

* принятие решения о реорганизации организации;
* пожар, авария, стихийное бедствие или другая чрезвычайная ситуация, в результате которой уничтожена значительная часть активов организации;
* непрогнозируемое изменение курсов иностранных валют после отчетной даты.

15.4. Согласно п. 9 ПБУ 7/98 данные об активах, обязательствах, доходах и расходах организации отражаются в бухгалтерской отчетности с учетом событий после отчетной даты, подтверждающих существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых организация вела свою деятельность, или свидетельствующих о возникших после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность, и тем самым невозможности применения допущения непрерывности деятельности к деятельности организации в целом или какой-либо существенной ее части. При этом события после отчетной даты отражаются в синтетическом и аналитическом учете заключительными оборотами отчетного периода до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности в установленном порядке.

16. Методы оценки отдельных видов имущества и обязательств

16.1. Общие принципы, применяемые к оценке имущества и обязательств бюджетных учреждений, установлены Законом о бухгалтерском учете и Инструкцией N 157н. В частности, к таким принципам можно отнести следующие:

* оценка имущества и обязательств должна производиться учреждением для их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в денежном выражении. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета производится в валюте Российской Федерации;
* информация в денежном выражении о состоянии активов, обязательств, иного имущества, об

операциях, их изменяющих, и финансовых результатах указанных операций (доходах, расходах,

\*

источниках финансирования деятельности экономического субъекта), отражаемая на соответствующих счетах, в том числе на забалансовых, рабочего плана счетов учреждения, должна быть полной с учетом существенности ее влияния на экономические (финансовые) решения учредителей учреждения (заинтересованных пользователей информации) и существенности затрат на ее формирование;

* оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется путем суммирования фактически произведенных расходов на его покупку;
* оценка имущества, полученного безвозмездно, - по рыночной стоимости на дату оприходования;
* если иное не установлено законодательством РФ, стоимость объектов бухгалтерского учета, выраженная в иностранной валюте, подлежит пересчету в валюту Российской Федерации.

16.2.В данном разделе учетной политики бюджетного учреждения, в частности, должен быть отражен порядок определения стоимости:

* списываемых материальных запасов (напомним, что выбытие (отпуск) материальных запасов может производиться по фактической стоимости каждой единицы либо средней фактической стоимости);
* имущества, учитываемого на забалансовых счетах (бланки строгой отчетности, объекты основных средств стоимостью до 3000,00 руб.);
* материальных запасов при их изготовлении учреждением и готовой продукции;
* материальных запасов, приобретенных в рамках централизованного снабжения;
* материальных запасов, остающихся у учреждения в результате разборки, утилизации (ликвидации) основных средств или иного имущества;
* имущества, выявленного по результатам проведения инвентаризации (неучтенное);

16.3. При принятии учреждением решения об изменении способа оценки стоимости какого-либо имущества эти изменения следует прописать в учетной политике. Кроме того, следует учитывать, что согласно внесенным Приказом Минфина РФ N 89н изменениям первоначальной стоимостью земельных участков, находящихся на праве безвозмездного (бессрочного) пользования у учреждений, признается их рыночная (кадастровая) стоимость (стоимость, указанная в документе на право пользования земельным участком, расположенным за пределами территории РФ).

16.4. Согласно п. 25 Инструкции N 157н внесено уточнение, согласно которому первоначальная (фактическая) стоимость объектов нефинансовых активов, полученных безвозмездно, определяется исходя из их текущей оценочной стоимости. Напомним, что ранее действие данного пункта распространялось только на случаи получения имущества по договору дарения, другие же случаи безвозмездного поступления имущества (например по результатам инвентаризации и т.д.) оставались ранее не охваченными Инструкцией N 157н и требовали описания их оценки в учетной политике. Заметим, что оценочная стоимость имущества определяется в том же порядке, что и его рыночная стоимость.